

תנאים לברירות המשתמשות במערכת: נתון תת כלוריתי וחומצת מלח (חומצה הידרוכלורית) לחיטוי או לגיבוי וב"כלור מוצק" (קלציום היפוכלוריד) לחיטוי או לגיבוי.

התרחשות בלתי מבוקרת או תאונה שמעורב בה חומר מסוכן, הגורמת או העלולה לגרום סיכון לאדם ולסביבה, לרבות שפך, דליפה, פיזור, פיצוץ.	הגדרות: אירוע חומרים מסוכנים
מנהל פעיל בתאגיד או שותף, למעט שותף מוגבל, לו הסמכות לקבל כל החלטה בעסק הנוגעת לביצוע דרישות הממונה.	בעל היתר רעלים
גז פחממני מעובה כהגדרתו בחוק הגז (בטיחות ורישוי), התשמ"ט - 1989	גפ"מ
ספר ההמלצות להובלת חומרים מסוכנים שהגדירה ככאלה ועדת המומחים של להובלת מטענים של חומרים מסוכנים.	"הספר הכתום"
מיכל נייד או נייד המשמש לאצירת חומר לכל פרק זמן שהוא.	כלי קיבול
משטח אטום מוקף דפנות אטומים שמטרתו לאגור שפך של החומרים המאוחסנים בו ומניעת פיזורם.	מאצרה
מכלי וגלילים אשר תקן ישראלי ת"י 70 חל עליהם – מכלים למילוי חוזר לגזים פחמימנים מעובים (למעט מכלי מחנאות).	מכלי גפ"מ
כהגדרתו בחוק החומרים המסוכנים התשנ"ג – 1993.	ממונה
כל חומר מן החומרים המפורטים בתוספת השנייה, בין בצורתו הפשוטה ובין מעורב או ממוזג בחמרים אחרים.	רעל
מספר בן ארבע ספרות לזיהוי חומר מסוכן או קבוצת חומרים מסוכנים, כפי שנקבע בספר הכתום. קבוצת סיווג מתוך 9 קבוצות של חומרים מסוכנים המסווגים לפי הספר הכתום.	מספר או"ם – UN (Number) קבוצת סיכון
קוד המורכב מספרות ואותיות המפרט את הפעולות שיש לנקוט בעת אירוע חומרים מסוכנים.	קוד חירום
כלי קיבול אשר תוכנן לאצור ו/ או לאבטח כלי קיבול הנמצאים בתוכו.	Over pack
	אחסון משני

1. כללי:

- 1.1. חוק החומרים המסוכנים, התשנ"ג - 1993 קובע כי כל עיסוק ברעלים לרבות יצור, יבוא, אריזה, מסחר, ניפוק, העברה, אחסנה, החזקה ושימוש, חייב בהיתר רעלים.
 - 1.2. תנאים אלה אינם באים במקום כל דרישה אחרת של הגופים הממונים מתוקף חוק. בכל מקרה של תנאים שונים, יש לפעול על פי התנאי המחמיר.
 - 1.3. תנאים אלה ניתנים לעיסוק ברעלים, כפי שאלה מאושרים בנספח א' להיתר (טבלת החומרים), והם יחולו על כל העוסקים ברעלים האמורים לרבות בעל ההיתר והתאגיד בו הוא משמש כנושא משרה, ביחד ולחוד.
 - 1.4. תנאים אלה אינם לעיסוק בפסולת חומרים מסוכנים. על מנת לעסוק בפסולת חומרים מסוכנים באופן שאינו נובע מהעיסוק העיקרי ברעלים, נדרש לקבל סט תנאים נוסף לעיסוק בפסולת חומרים מסוכנים.
 - 1.5. בעל ההיתר לא יחזיק רעלים מעל הכמויות המאושרות בהיתר הרעלים זה, בתוספת הראשונה נספח א').
 - 1.6. תנאים נוספים לאחראי רעלים : אחראי הרעלים, שמונה כאמור בחלק א', סעיף 4 לעיל, יהיה מפעיל בריכה מוסמך שסיים בהצלחה קורס מפעילי בריכות והוסמך כדין ע"י משרד הבריאות.
- 1.6.1. אחראי הרעלים יהיה נוכח בשטח הבריכה בכל שעות פעילותה.

2. אחסון

- 2.1. בעל ההיתר יאחסן רעלים באופן שימנע כניסה / קירבת אנשים שאינם מורשים על ידו לאתר אחסון הרעלים, לרבות באמצעות הרחקת אתר האחסון ממתרחצים ואחסנת הרעלים תחת מנעול ובריח.
- 2.2. בעל ההיתר יאחסן רעלים במקום מקורה ומאוורר .
- 2.3. אזורי אחסון הרעלים, לרבות אזור מכלי הגפ"מ וקרבתם הצמודה, יהיו בכל עת נקיים מעשבים וצמחי בר.
- 2.4. בעל ההיתר יאחסן את הרעלים בכלי קיבול שלמים (לא פגומים). כלי הקיבול יהיו סגורים, פרט לזמן המילוי/ריקון.

- 2.4.1 כלי קיבול המכילים רעלים יעמדו באופן יציב, על מאצרות.
- 2.4.1.1 המאצרה תהיה , בכל עת, שלמה, ללא סדקים ולא מפוררת. המאצרה תוחזק, בכל עת, כשהיא נקייה ומנוקזות ממי גשם ו/ או משפך של הרעל המוחזק בה.
- 2.4.1.2 קירות המאצרה יהיו עמידים ללחץ ההידרוסטאטי המרבי של החומרים אותם היא מכילה.
- 2.4.1.3 כאשר אחסון סודיום היפוכלורייט וחומצת מלח הוא במאצרות בעלות קיר משותף, יוגבה הקיר המשותף באופן שיהיה גבוה מהמכלים המאוחסנים במאצרות.
- 2.4.1.4 נפח המאצרה הפנוי לקליטת נוזלים יהיה לפחות 110% מנפח המיכל הגדול ביותר המאוחסן בה.
- 2.5 בעל ההיתר יאחסן רעלים העלולים להגיב ביניהם, על פי המצוין בגיליונות בטיחות (MSDS) כמשמעותם בתקנות הבטיחות בעבודה (גיליון בטיחות), התשנ"ח – 1998, ובאופן בו לא תתאפשר תגובה ביניהם.
- 2.5.1 רעלים נוזלים העלולים להגיב ביניהם, יאוחסנו במאצרות נפרדות.
- 2.6 מאצרות בהן מוחזקים רעלים תהינה שלמות (ללא סדקים), אטומות ועמידות לחומר שבתוכן, בכל עת.
- 2.6.1 בעל ההיתר לא יאחסן נוזלים מעל מוצקים.

3. שילוט וסימון:

- 3.1 בעל ההיתר יתקין שילוט בכל המתקנים והעמדות בהם מאוחסנים ועושים שימוש ברעלים. השילוט יוצב במקום בולט. הכיתוב יהיה קריא וברור ויעשה באמצעות צבע עמיד על גבי חומר עמיד מכאנית וכימית.
- 3.1.1 על גבי שילוט מתקן/ עמדה בהם משתמשים ברעלים, יצוינו שם המתקן (הגדרת הפעילות המבוצעת במתקן) והרעלים בהם משתמשים בעמדה זו.
- 3.1.1.1 אם מאוחסנים בעמדה מספר רעלים ניתן לשלטם בשלט משותף.
- 3.1.2 על דלת/ שער כניסה לאזור אחסון רעלים (כולל ארון) יוצגו השלטים הבאים:
- 3.1.2.1 שלט המציין את נושאי המפתחות (שם, תפקיד, כתובת, אמצעי קשר) ואת מיקום המפתחות הנייחים.
- 3.1.2.2 שלט בו יפורטו אנשי צוות החירום של הבריכה (שם, תפקיד, כתובת, אמצעי קשר).
- 3.1.2.3 שלט בו יפורטו נותני השרות למערכות בהם חל שימוש ברעלים (כגון למערכת ההכלרה).
- 3.2 בעל ההיתר ישלט כל כלי הקיבול המכילים רעלים בהתאם לקבוע בתקנות שירותי הובלה התשס"א -2001 ויכלול לפחות את הפרטים הבאים: שם החומר, קוד חירום, מספר או"ם, קבוצת סיכון.
- 3.2.1 כלי קיבול המכיל רעל ישולט גם אם העמדה בה מאוחסן כלי הקיבול משולטת.

3.3 סימון היפוכלורייט וחומצת מלח (בנוסף לשילוט הנדרש לעיל):

- 3.3.1 כל כלי הקיבול, צנרות הפריקה, הטעינה וההזנה המכילים סודיום היפוכלורייט,

ייצבעו בצבע סגול.

3.3.2 כל כלי הקיבול, צנרות הפריקה, הטעינה וההזנה המכילים חומצת מלח, ייצבעו

בצבע צהוב.

3.3.3 במקרא לגבי שיוך הצבע לרעל יוצב באזור הפריקה והטעינה, באזור אחסון הרעלים ובכל מקום בו מוחזקים/ משתמשים בסודיום היפוכלוריד ו/או חומצת מלח.

3.3.4 כל האביזרים הנדרשים בצביעה, כנדרש בסעיפים 3.3.1 ו 3.3.2, ייצבעו, לכל המאוחר תוך שנה מיום קבלת תנאים אלה.

4. פריקה וטעינת רעלים:

- 4.1 אזור הפריקה והטעינה ישולט בשלט שיוצב במקום בולט לעין, בו כתוב: "אזור פריקה/ טעינת רעלים"
- 4.2 אזור הפריקה והטעינה יהיה מרוחק ממתרחצים ומאזורים הומי אדם.
- 4.3 פריקה וטעינת רעלים תעשה על גבי משטח אטום.
- 4.4 בעל ההיתר ימגן צנרת המובילה רעלים מפני פגיעת רכב או ציוד.
- 4.5 בעל ההיתר יכין ויפעל על פי נוהל פריקה וטעינה אשר יפרט את האמצעים שיש לנקוט לצורך פריקה/ טעינת רעלים בצורה בטוחה.
- 4.6 נציג הברכה, אשר הודרך בפרטי נוהל הפריקה והטעינה ואשר מכיר את תכונותיהם של הרעלים בברכה, יהיה נוכח במהלך כל זמן הפריקה/ הטעינה של הרעלים..
- 4.7 נציג הברכה יאשר טעינה/ פריקת של רעלים רק לאחר בדיקת התאמת הרעלים, התאמת צנרות ההזנה למיכלים, התאמת צבעי צנרת ומיכלים, ווידוא תקינות האריזות..
- 4.8 כאשר פריקה / טעינה של רעלים מתבצעת במקום בו אין קשר עין בין נציג הברכה למוביל הרעלים, יותקנו אמצעים אשר יאפשרו קשר בין השניים, לרבות אינטרקום.
- 4.9 בעל ההיתר יתקין באזור משטח הפריקה/ הטעינה, תאורה להתמצאות בחשכה.
- 4.10 בברירות עונתיות (הפועלות רק בחלק מן השנה), בתום עונת הרחצה, יוחזרו כל הרעלים המצויים בברכה לספק החומרים המסוכנים. פתרון אחר מחייב אישור בכתב מאת הממונה.

5. פסולת חומרים מסוכנים:

- 5.1 בעל ההיתר יקים עמדה משולטת לסילוק פסולת מסוכנת ובכללה גם עמדת איסוף אריזות ריקות. בסמוך לעמדת הפסולת יוחזק כלי קיבול ריק לאחסון משני.
- 5.2 פסולת חומרים מסוכנים תוצב במאצרות או על גבי משטח אטום ומנוקז.
- 5.3 בעל ההיתר יאסוף, ובמידת האפשר, יחזיר לשימוש פסולת שמקורה בשפך, קריעת אריזה וכדומה. בכל מקרה אחר, על בעל ההיתר לפעול על פי הוראות תקנות רישוי עסקים (סילוק פסולת חומרים מסוכנים) התשנ"א - 1990.
- 5.4 "טופס מלווה לפסולת מסוכנת", המצורף כנספח א' לתנאים אלה, ילווה כל פינוי של פסולת חומרים מסוכנים וזאת לאחר שבעל ההיתר מילא את כל הפרטים הנדרשים בו

6. טיפול באירוע חומרים מסוכנים :

- 6.1 בקרות אירוע חומרים מסוכנים או חשד להתהוות אירוע חומרים מסוכנים, לרבות בקרות תקלה, יוצאו כל המתרחצים מהמים ויורחקו כל הנוכחים מהאזור החשוד .
- 6.2 בעל ההיתר יתקשר בהסכם עם חברה הנותנת שירותי תחזוקה למערכות הברכה (להלן: החברה), אשר יקבע כי על החברה להגיע לברכה לצורך סיוע בטיפול באירוע חומרים מסוכנים וזאת בפרק זמן שלא יעלה על חצי שעה ממועד הקריאה.
- 6.3 בעל ההיתר יכין ויפעל לפי נוהל חירום לטיפול באירועי חומרים מסוכנים. נוהל החירום יכלול:

- 6.1.1 תרחישי חירום אפשריים ודרכי הטיפול בהם, לרבות תקריות בהובלת הרעלים, בפריקת הרעלים וטעינתם, תקריות באחסון, ביישום למי הברכה ועוד.
- 6.1.2 הנחיות מחייבות להפעלת החברה במקרה בו נדרשת עזרה מקצועית לטיפול באירוע כאשר צוות החירום וגופי החירום אינם מצליחים להשתלט על האירוע לאחר פרק זמן של 10 דקות מקרות האירוע.
- 6.1.3 רשימת אנשי צוות חירום ודרכי התקשרות עימם לרבות מס' טלפון נייח ונייד, זימונית וכו'.
- 6.1.3.1 צוות החירום יכלול שם ופרטי התקשרות עם איש קשר אליו יועבר המידע והעדכונים במהלך האירוע.
- 6.1.4 רשימת דיווח לגופי החירום, לרבות: כיבוי אש, משטרת ישראל, מוקד עירוני, מרכז המידע של המשרד להגנת הסביבה (08-9253321 או 6911*), נותן השירות לתחזוקת מערכות הברכה.
- 6.1.4.1 דיווח למרכז המידע של המשרד להגנת הסביבה יהיה באופן מיידי ולכל היותר תוך 5 דקות מקרות האירוע.
- 6.1.5 רשימת ציוד המגן ומיקומו. מיקום חומרי ספיגה.
- 6.2 בעל ההיתר יעדכן את נוהל החירום אחת לשנה ובכל שינוי באחד מפרטיו. בעל ההיתר יחתום ויאשר את העדכון, כדלקמן:
- תאריך: _____ שם מנהל הברכה _____ חתימת מנהל הברכה _____
- 6.2.1 חתימה ואישור מנהל הברכה, כאמור בסעיף 6.2, יוצגו על גבי העמוד הראשון של נוהל החירום המעודכן.
- 6.2.2 נוהל החירום המעודכן ביותר יוחזק במשרדי הברכה, בארון ציוד המגן ובכל מקום אחר הזמין ונוח לגישה.
- 6.3 צוות חירום:
- 6.3.1 בצוות החירום יהיה לפחות עובד אחד שסיים בהצלחה קורס מפעילי בריכות והוסמך כדין ע"י משרד הבריאות.
- 6.3.2 צוות החירום יתורגל פעמים בשנה בהתאם לתרחישים המצוינים בנוהל החירום. תרגיל מעשי מלא כולל הפעלת כוחות החירום יבוצע לפני תחילת

6.3.3 בעל ההיתר ינהל רישום של תרגילי החירום. הרישום יכלול: תאריך התרגיל, שמות המשתתפים וחתימתם, לקחים/ מסקנות. רישום התרגילים יוצג לממונה או למי שהוא הסמיכו לכך, על פי דרישתו.

6.4 ציוד לטיפול באירוע חומרים מסוכנים: בעל ההיתר יחזיק את הציוד בעמדה/ ארון ייעודי .

6.4.1 ציוד המגן יתוחזק על פי הוראות היצרן ויהיה בר תוקף, תקין ומוכן לשימוש בכל עת. ציוד המגן יכיל את הפריטים הבאים:

6.4.1.1 שלוש מסכות גז פנוראמיות וארבעה מסננים אוניברסאליים (A2B2E2K2P3), תקינים וברי תוקף.

6.4.1.2 שני סרבליים העשויים מאריג העמיד לחומרים המצויים בבריכה.

6.4.1.3 שני זוגות כפפות ומגפי בטיחות העמידים לחומ"ס בבריכה.

6.4.1.4 שני פנסים וסוללות חלופיות.

6.4.2 עמדת ציוד המגן תמוקם מחוץ לאזור האחסון והשימוש ברעלים, במקום שהגישה אליו פנויה ובטוחה להתמגנות, בכל עת.

6.4.3 העמדה תשולט בשלט עליו כתוב בבירור: "עמדת ציוד מגן".

6.4.4 שימוש בציוד המגן הנמצא בעמדה יעשה רק בקרות אירוע חומרים מסוכנים. לצורך תרגול, יוחזק בארון ציוד נוסף לצורך תרגול.

6.4.5 על הארון/ העמדה ובתוכו תהיה רשימת ציוד שתכלול תאריכי תקפות לכ"א מן הפריטים (בכללם לחליפות, מסכות, מערכות נשימה, מגפים וכפפות), תאריכי טיפולים בעבר ותאריך טיפול קרוב.

6.4.6 במקרה שהעסק בחר לנעול את העמדה, תהיה רשימת נושאי מפתחות רשימת מפתחות נייחים. מפתחות יוחזקו לפחות אצל מנהל הבריכה, ראש צוות החירום ובמשרדי הבריכה.

7. תחזוקה:

7.1 אין לבצע עבודות תחזוקה מכל סוג או הפעלה מחדש של מערכות כאשר יש מתרחצים בבריכה.

7.2 לאחר כל אירוע בו מעורבים חומרים מסוכנים, ייבדקו, ע"י מפעיל בריכה מוסמך, המערכות המעורבות ויתוקנו מיידית התקלות שגרמו לקרות האירוע. אישורי הבדיקה יועבר לממונה.

7.3 לאחר כל הפסקת חשמל יזומה או אקראית, או כל הפסקה אחרת של המערכות הקשורות בחומרים מסוכנים, בעל ההיתר יבצע בדיקת תקינות במערכות (מינון, התרעה, אזעקה) ולהפעילן מחדש ללא נוכחות מתרחצים בבריכה.

8. תיעוד:

8.1 בעל ההיתר ישמור הוראות שימוש, הפעלה ותחזוקה של כל המערכות. תיעוד זה ישמר במשרד וליד כל מערכת. הוראות השימוש תכלולנה פרק על מקרים ותגובות. ההוראות

8.2 בעל ההיתר יחזיק , בארון ציוד החרום ובעמדת האחסון והשימוש בחומרים מסוכנים, גיליונות בטיחות (MSDS) כמשמעותם בתקנות הבטיחות בעבודה (גיליון בטיחות), התשנ"ה – 1998, עבור כל חומר מסוכן המצוי בבריכה.

טופס מלווה לפסולת מסוכנת מס'										עמ' מתוך _____ (ימולא ברשימה הכוללת יותר מ-4 פסולות)	
חלק א': יצרן הפסולת	1. מס' היתר רעלים		תוקף ההיתר		2. שם וכתובת:						
	3. טל:		פקס:		דואר אלקטרוני:		@				
	4. מס' היתר רעלים של המוביל		תוקף ההיתר		5. שם וכתובת מוביל הפסולת המיועד (כמשמעותו ב"תקנות שירותי הובלה, תשס"א-2001")						
	6. טל		פקס:		דואר אלקטרוני:		@				
	7. מס' היתר רעלים של מתקן הטיפול המיועד		תוקף ההיתר		8. שם וכתובת מתקן הטיפול המיועד						
	9. תיאור הפסולת-שם, קבוצת סיכון ומס' זיהוי										
	תיאור הפסולת-שם		מס' או"ם	קבוצת סיכון (1-9)	קוד פעולת חירום (EAC)	קוד סיכון (H1-H14)	קוד טיפול (R1-13) (D1-15)	10. סוג אריזה	11. מספר אריזות	12. סה"כ הפסולת (משקל טון)	
	א.										
	ב.										
	ג.										
ד.											
13. תיאור מילולי נוסף של הפסולות (לפרט לגבי סוגי הפסולות הנ"ל):											
14. הוראות טיפול מיוחדות ומידע נוסף											
15. הצהרת היצרן: הנני מצהיר בזה כי העובדות המפורטות בחלק א' בטופס נכונות, כי הפסולת מסווגת, ארוזה ומסומנת בהתאם להוראות כל דין. הנני מצהיר כי שיטת הטיפול בפסולת שבמתקן הטיפול המיועד היא לפי הבדיקה שערכתי השיטה המצמצמת באופן מרבי את הנזקים הסביבתיים מהפסולת מבין השיטות והטכנולוגיות המקובלות והזמינות.											
שם אחראי רעלים			חתימה וחותמת			תאריך המשלוח					
חלק ב': המוביל מחיצון	16. הנני מאשר את קבלת הפסולת המסוכנת כתואר בסעיפים 10,11,12 בדקתי את האריזות, הן שלמות ותקינות.			שם חברת הובלה:							
	שם הנהג			חתימה וחותמת			תאריך המשלוח				
חלק ג': תחת מעבר	17. הערות: (פירוט של סתירה ו/או אי-התאמה בין המוצא ומה שהתקבל)										
	18. אישור על קבלת הפסולת המסוכנת (למעט סעיף 17)										
	שם ותפקיד			חתימה וחותמת			תאריך קבלה				
חלק ד': המוביל לעד מעבר (סופי)	19. הנני מאשר את קבלת הפסולת המסוכנת כתואר בסעיפים 10,11,12 בדקתי את האריזות, הן שלמות ותקינות.			שם חברת הובלה:							
	שם הנהג			חתימה וחותמת			תאריך משלוח				
חלק ה': יעד סופי	20. הערות: (פירוט של סתירה ו/או אי-התאמה בין המוצא ומה שהתקבל)										
	21. אישור על קבלת הפסולת המסוכנת (למעט סעיף 20)										
	שם ותפקיד			חתימה וחותמת			תאריך קבלה				
חלק	22. סוג טיפול לפסולת זו										